



**SYNDICAT MIXTE POUR LA CRÉATION, L'AMÉNAGEMENT ET LA GESTION  
2023-01 DE L'AÉRODROME BRIVE SOUILLAC**

**EXTRAIT DU REGISTRE  
DES DÉLIBÉRATIONS DU COMITÉ SYNDICAL**

L'an deux mille vingt trois et le 09 février à 14 h 45, le Comité du Syndicat Mixte pour la Création, l'Aménagement et la Gestion de l'Aérodrome Brive-Souillac, régulièrement convoqué, s'est réuni à la Mairie de Brive, Salle du Conseil Municipal, sous la présidence de Monsieur Julien BOUNIE.

La convocation a été établie et affichée le 3 février 2023.

**DELEGUES TITULAIRES PRESENTS :**

Communauté d'Agglomération du Bassin de Brive : Président : M. Frédéric SOULIER - Conseillers communautaires : M. Christian PRADAYROL - M. Philippe VIDAUD - M. Henri SOULIER - M. Jean-Louis LASCAUX - M. Julien BOUNIE - Mme Alexandra DOUSSAUD

Conseil Départemental de la Corrèze : Vice-Président : M. Francis COMBY - Conseillères départementales : Mme Frédérique MEUNIER - Mme Pascale BOISSIERAS

Conseil Régional Nouvelle-Aquitaine : Conseillers régionaux : M. Pascal CAVITTE - Mme Anabelle REYDY

C.C.I. de la Corrèze : Présidente : Mme Françoise CAYRE

Ville de Terrasson : Conseiller Municipal : M. Roger LAROUQUIE

**DELEGUES TITULAIRES ABSENTS EXCUSES :**

Communauté d'Agglomération du Bassin de Brive : Conseiller communautaire : M. Yves GARY

Conseil Régional Nouvelle-Aquitaine : Vice-Président : M. Philippe NAUCHE - Conseiller régional : M. Valéry ELOPHE

Conseil Départemental du Lot : M. Frédéric GINESTE

Communauté de Communes CAUVALDOR : Président : M. Raphaël DAUBET

**DELEGUES SUPPLEANTS REMPLACANT DES TITULAIRES ABSENTS :**

Communauté d'Agglomération du Bassin de Brive : Conseillers communautaires : M. Eddie MARCOS représentant M. François PATIER

C.C.I. du Lot : Membre : M. Xavier MIELVAQUE représentant M. Jean HUGON

**DELEGUES TITULAIRES ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Communauté d'Agglomération du Bassin de Brive : M. Jean-Paul FRONTY donne pouvoir à Monsieur Christian PRADAYROL

Conseil Départemental de la Corrèze : Président : M. Pascal COSTE donne pouvoir à Monsieur Francis COMBY

Le comité syndical, réuni à la majorité de ses membres en exercice a, conformément aux dispositions de l'article L. 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, désigné Monsieur Eddie MARCOS pour remplir les fonctions de secrétaire.

**OBJET DE LA DELIBERATION : Débat d'Orientations Budgétaires (DOB) – Budget 2023**

**RAPPORTEUR :** Le Président, Monsieur Julien BOUNIE

Accusé de réception en préfecture  
019-251903175-20230209-2023-01-AR  
Date de télétransmission : 15/02/2023  
Date de réception préfecture : 15/02/2023

## **A. Préambule**

Selon les dispositions de l'article L.2312-1 du code général des collectivités territoriales, un débat d'orientations budgétaires a lieu en réunion du comité syndical, dans les deux mois précédant le vote du budget lui-même, dans les communes de trois mille cinq cents habitants et plus, les établissements publics de coopération intercommunale comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus étant soumis aux mêmes dispositions.

Son utilité réside dans la détermination des grands équilibres budgétaires et des choix majeurs, notamment en termes d'investissement, de recours à l'emprunt et d'évolution des participations des collectivités adhérentes. Il a pour but de définir les enveloppes et les limites dans lesquelles le budget lui-même sera proposé. A noter que le compte administratif de l'année précédente sera voté avant le budget primitif et postérieurement au débat d'orientations budgétaires. Sont par conséquent intégrés dès les orientations budgétaires, les résultats prévisionnels de l'exercice précédent pour la section de fonctionnement et d'investissement, tout en maintenant son équilibre budgétaire.

Le DOB représente une étape importante dans la procédure budgétaire du Syndicat Mixte. Il doit permettre d'informer les élus sur la situation économique et financière de la collectivité afin d'éclairer leur choix lors du vote du budget primitif.

Le DOB de l'exercice 2023 s'inscrit dans la mise en œuvre de la feuille de route adoptée par le Syndicat et des débats intervenus lors des comités syndicaux

## **B. Retour sur l'année 2022**

L'année 2020, début de la crise sanitaire covid, a été le point de départ d'un ralentissement fort de l'activité de transport aérien. Les restrictions de circulation, les confinements mis en place en 2020 et 2021 ont fait évoluer les modes de travail, les réflexes de déplacement. Des relances ont été observées à la levée des restrictions sans pour autant atteindre les niveaux d'avant crise. L'année 2022 a été marquée au cours du premier trimestre par l'arrivée du variant omicron qui a impacté les déplacements.

Toutefois, malgré les évolutions de la stratégie sanitaire nationale, le trafic aérien n'a pas retrouvé en termes de fréquentation son niveau d'avant crise covid.

Dans le même temps, le contexte international lié notamment à la guerre en ukraine, à la volatilité du prix des énergies ne s'est pas révélé favorable au transport aérien.

### **a. L'activité des lignes aériennes de l'aéroport Brive Vallée de la Dordogne**

L'activité de l'aéroport a ressenti les effets du contexte national et international.

★ **La ligne aérienne Brive - Paris (Orly) :** le 5 janvier 2022 la nouvelle délégation de service public signée en fin d'année 2021 avec la compagnie amelia est entrée en vigueur. Ce premier contrat signé après crise sanitaire prévoyait des mécanismes inédits (délestage de la fréquence du milieu de journée en semaine par saison aéronautique selon les fréquentations observées, intéressement du délégataire) afin d'adapter au mieux le service au contexte sanitaire notamment. Ainsi, l'arrivée de la vague omicron à la fin de l'année 2021 et les fréquentations observées ont incité au délestage de l'aller retour de milieu de journée prévu du lundi au vendredi dès le 5 janvier 2022.

#### **⇒ La fréquentation de la ligne aérienne**

Le contexte sanitaire a fortement impacté les résultats de la ligne au premier trimestre 2022. Et si la fréquentation s'est améliorée ensuite, elle est restée en deça du seuil fixé par le contrat ouvrant la possibilité de délestage. Durant toute l'année 2022, la ligne a ainsi été opérée à une fréquence de 2 allers-retours par jour en semaine. Le retard de fréquentation de la ligne pris lors du pic omicron n'a pas ensuite été rattrapé. La fréquentation 2022 s'élève à près de 26 442 passagers soit une augmentation de 21% par rapport à l'année 2021, de 61% par rapport à 2020 mais une baisse de 46% par rapport à l'année

2019, année de référence qui comptait alors 3 rotations du lundi au vendredi et une diminution de 22% par rapport aux fréquentations prévisionnelles contractuelles.

⇒ Le transfert de la participation de l'état

La baisse de la fréquentation observée ainsi qu'un niveau de recettes moyen par passager (PMC) inférieur au prévisionnel ont impacté le chiffre d'affaires de la ligne. Conformément à l'article 7 de la convention de délégation de service public, la participation de l'état est plafonnée à 50 % des recettes commerciales réelles de la ligne. Ainsi, la recette réelle étant inférieure à la recette prévisionnelle, le syndicat a dû compenser la réduction de la participation de l'état au déficit lié au plafonnement.

La clause contractuelle liée au plafonnement avait été levée par l'état durant les années 2020 et 2021. Elle demeure levée, par décret, pour tous les contrats signés avant le 24 mars 2021. Le syndicat est intervenu à de nombreuses reprises auprès des services de l'état afin que les contrats signés après le 24 mars 2021 et qui demeurent impactés par la crise sanitaire soient réintégrés dans l'exception à l'application de la clause de plafonnement. Mais, pour l'heure, les démarches entreprises par le syndicat sont restées sans succès.

Aux éléments connus à date, le transfert de participation de l'état vers le syndicat serait de l'ordre de 300 k€ (sous réserve des réceptions des données financières définitives) pour la première année d'exploitation.

⇒ Le coût carburant

L'opérateur a saisi l'état et le syndicat pour les informer des surcoûts qu'il observe sur le poste carburant et pour solliciter un complément de rémunération. Ce montant est évalué par ses soins à plus de 350 k€HT à date du 14 novembre 2022. A l'occasion d'un point d'étape sur l'exploitation de la ligne qui s'est tenu le 29 septembre 2022, l'Etat et le syndicat ont autorisé l'opérateur à appliquer la surtaxe carburant sur le prix du billet d'avion et l'ont informé qu'ils ne participeraient pas au déficit. Cette organisation a été confirmée par courrier en réponse à la deuxième saisine de l'opérateur intervenue en novembre 2022. A l'occasion de celle-ci, l'opérateur informait le syndicat qu'il n'excluait pas de dénoncer la convention.

★ **Les vols de la ligne Brive - Porto** au regard des bons résultats de la ligne ont été renforcés. Ainsi, la ligne a été opérée à raison de trois rotations hebdomadaires les lundi, mercredi et vendredi durant la saison été, et deux rotations les jeudi et dimanche pour la saison hiver. En 2022, 34787 passagers ont emprunté cette ligne.

★ **La ligne Brive - Londres Stansted** a été opérée du 26 mars au 29 octobre 2022 pour une rotation hebdomadaire les mercredi et samedi. En 2022, 14 924 passagers ont emprunté cette ligne.

★ **La ligne Brive - Ajaccio** a été opérée du 18 juin au 24 septembre. 1112 passagers ont emprunté cette ligne en 2022 contre 1008 en 2021.

★ **La ligne Brive - Bruxelles (Charleroi)** a été lancée le 28 mars 2022 pour la saison iata été à raison de deux allers – retours hebdomadaires les lundi et vendredi. 11 393 passagers ont emprunté cette ligne.

★ **La ligne Brive - Nice** a été ouverte en 2022. Elle a été opérée pour la période du 02 juillet au 03 septembre proposant un aller-retour hebdomadaire le samedi. 823 passagers ont emprunté cette ligne.

Ainsi, si la fréquentation de la ligne Brive-Paris (Orly) demeure en retrait par rapport aux prévisions contractuelles et aux fréquentations observées avant crise, les lignes touristiques notamment grâce au lancement de deux nouvelles lignes ont montré en 2022 un réel dynamisme portant la fréquentation totale de l'aéroport à près de 90 000 passagers.

**b. En 2022 : le Syndicat a préparé son futur**

Dans ce contexte complexe de reprise des vols, le Syndicat a été amené en 2021 à poursuivre la préparation de son futur avec tout d'abord :

★ **la mise aux normes européennes de sa plateforme**

Par délibération en date du 9 septembre 2019, le Syndicat Mixte a adopté la convention d'objectifs de l'aéroport Brive-Vallée de la Dordogne fixant sa feuille de route pour les années 2019-2023. Cette

019-251903175-20230209-2023-01-AR  
Date de télétransmission : 15/02/2023  
Date de réception préfecture : 15/02/2023

convention légalisée après sa signature par tous les membres du Syndicat le 1<sup>er</sup> décembre 2020 fixait dans son action 2.1 l'objectif de « maintenir l'infrastructure en condition opérationnelle au regard des normes en vigueur notamment issue de la certification réglementaire européenne ou des missions régaliennes de sûreté – sécurité ».

Cette action prévoyait ainsi de programmer les chantiers prévus dans les deviation acceptance and action document et le plan d'actions correctives liés à la délivrance de la certification européenne de la plateforme aéroportuaire.

Lors de son audit, l'organisme certificateur avait notamment pointé une pente de talus trop importante en bout de piste (piste 11) nécessitant la réalisation d'une action corrective. Les travaux de comblement de ce talus et de création d'une plateforme de sortie de piste étaient ainsi à réaliser pour être en conformité avec la réglementation européenne.

Initialement prévus par tranches à partir de l'année 2021, et au regard de la réduction des vols constatés avec la crise sanitaire, le comité syndical a décidé par délibération en date du 8 avril 2021 de lancer, dès l'année 2021, les travaux en une tranche.

Suite à l'attribution du marché de travaux à l'entreprise Pignot TP le 24 décembre 2021 pour un montant de 265 335 €HT, les travaux se sont déroulés au premier trimestre 2022. Dans une volonté de mobilisation des ressources locales et d'optimisation des investissements, ce sont les déblais d'une butte qui ont été utilisés pour le remblaiement du talus. Le terrassement de la butte ainsi réalisé a permis la réalisation de la plateforme pour l'extension du parking véhicules légers et la création de la voirie de desserte.

#### **★ le développement de l'infrastructure**

##### **♦ l'extension du parking voiture et la création de la voirie de desserte**

Suite à l'attribution du marché de travaux à l'entreprise Eurovia pour un montant de 413 208.39€HT, les travaux ont débuté le 28 novembre 2022 pour une fin de travaux à l'horizon du 15 mars 2023. Ce sont ainsi près de 215 places de stationnement supplémentaires qui seront proposées aux usagers de l'aéroport. La création de la voirie permettra de se rendre à la future zone d'activités sans emprunter le parvis de l'aérogare.

##### **♦ l'aménagement de la zone d'activités**

Acompagné par son assistant à maîtrise d'ouvrage, la SEM Territoires, le syndicat a procédé à la consultation puis à l'attribution du marché de maîtrise d'œuvre au groupement Dejante VRD Construction Sud Ouest (mandataire) – Sogeti Ingenierie Airport pour un montant de 41 560 €HT. Les relevés topographiques et les investigations géotechniques ont été réalisées en fin d'année 2022 – début d'année 2023 afin de mener à bien les études de définition de l'équipement.

##### **♦ le réaménagement du taxiway et la création du parking avions**

Les prestations intellectuelles ont été lancées avec l'attribution du marché d'assistance à maîtrise d'ouvrage à la SEM Territoire pour un montant de 41 975 €HT. La consultation en vue de retenir le maître d'œuvre de l'opération est en cours.

#### **★ la définition de sa stratégie en faveur de la transition écologique**

Le 26 septembre 2022, le comité syndical a adopté son plan d'actions multipartenarial en faveur de la transition écologique. Les 16 actions du plan se déclinent autour de la sobriété, l'adaptation, la biodiversité, la mobilité et l'énergie.

Dans ce cadre, le syndicat a lancé une étude stratégique pour le développement d'équipements photovoltaïques sur la plateforme aéroportuaire. Celle-ci a été attribuée à greenbirdie pour un montant de 5 500 €HT.

#### **★ le renouvellement de la convention d'exploitation de la plateforme aéroportuaire**

La convention confiant l'exploitation de la plateforme aéroportuaire à la régie d'exploitation de l'aéroport Brive Souillac arrivait à échéance le 31 décembre 2022. Le comité syndical a lors de sa séance du 8 décembre 2022 décidé de confier l'exploitation de l'aéroport à la régie pour une durée de cinq années. Afin de clarifier la répartition des missions entre le syndicat et la régie, cette nouvelle convention a précisé l'articulation entre les deux structures pour la location des biens de la plateforme et la fixation des montants

des redevances ainsi que pour le renouvellement des équipements. Une enveloppe dédiée par le syndicat au renouvellement des équipements a été ainsi prévue. Cette enveloppe serait mise à disposition pour la réalisation des travaux relevant du syndicat sous réserve de l'accord préalable de ce dernier.

**c. Point d'étape sur la feuille de route du Syndicat**

La convention d'objectifs adoptée par le Syndicat et ses membres en 2019 a défini la feuille de route de la plateforme aéroportuaire pour les années 2019-2023. En 2021, le bilan intermédiaire de la convention d'objectifs a conduit l'assemblée à réinterroger certains aspects de la convention d'objectifs et principalement le plan pluriannuel d'investissements. Celui-ci a été adapté pour mobiliser l'année 2021, année attendue de reprise des vols, pour la réalisation d'investissements structurants pour le site. L'enveloppe d'investissement initiale a été maintenue à 7 455 k€.

Le bilan de la convention d'objectifs pour l'année 2022 joint en annexe est présenté en séance.

**C. L'année 2023**

L'année 2023 devrait, dans la continuité de l'année 2022, être marquée par le contexte énergétique et sanitaire national et international. Par ailleurs, l'application de la taxe carbone au transport aérien fait peser une incertitude supplémentaire sur l'activité aérienne à venir.

**a/ les vols prévus en 2023**

La programmation des vols aériens connue à date sera susceptible d'être adaptée au fil de l'année.

Pour l'heure, il est prévu :

- La poursuite de la délégation de service public avec la compagnie amelia. Au regard des fréquentations des vols de la période de 13 semaines précédant le lancement de la saison iata hiver, le délestage du vol de demi-journée devrait se poursuivre jusqu'à la fin du mois de mars 2023. Tout comme en 2022, un suivi régulier des fréquentations sera opéré pour adapter le programme de vols aux saisons iata été (débutant le dernier week end de mars jusqu'au dernier week end d'octobre) et iata hiver.
- La poursuite des vols à l'année de la ligne Brive - Porto à raison de 2 fréquences hebdomadaires les jeudis et dimanches jusqu'au 28 mars 2023 puis à trois aller-retours hebdomadaires les lundis, mercredis et vendredis jusqu'au 27 octobre 2023.
- La reprise des vols à raison de 2 fréquences hebdomadaires les mercredi et samedi pour la ligne Brive - Londres Stansted pour la saison estivale,
- La poursuite de la ligne Brive - Bruxelles Charleroi pour la saison iata été à raison de deux rotations hebdomadaires les jeudis et dimanches à compter du 26 mars 2023.
- La poursuite des vols de la ligne Brive - Ajaccio à raison d'une fréquence hebdomadaire le samedi.
- Les négociations se poursuivent avec l'opérateur pour la poursuite des vols de la ligne Brive - Nice.

**b/ les plans pluriannuel de fonctionnement et d'investissement 2023-2026**

S'appuyant sur la prospective financière présentée lors du débat d'orientations budgétaires 2022, le syndicat a réinterrogé cette prospective au regard des évolutions qui se sont faites jour. Celle – ci prend en compte les évolutions connues à date :

- Transfert de la participation de l'état vers le syndicat pour l'année d'exploitation du 5 janvier 2022 au 4 janvier 2023 s'élevant au regard des dernières simulations fournies à près de 300k€
- Augmentation des taux d'intérêt entraînant une augmentation des intérêts pour l'emprunt nouveau souscrit en 2022
- Signature d'une nouvelle convention avec la régie d'exploitation de l'aéroport prévoyant la création d'une réserve pour le renouvellement des équipements relevant du syndicat
- Evolution des typologies d'avion accueillis sur la plateforme et notamment sur le parking bravo et dans les hangars situés derrière le bâtiment SSLIA – vigie entraînant la nécessité de réaménagement du taxiway bravo

Ne sont pas pris en compte dans les simulations réalisées une éventuelle poursuite du transfert de la participation de l'état au syndicat, un impact du carburant et / ou de la taxe carbone sur les contrats en cours.

Le scénario cible mis à jour et présenté à l'occasion du présent débat d'orientations budgétaires prend également en compte un programme de vols de la ligne aérienne Brive – Paris (Orly) de deux allers-retours par jour en semaine pour les années 2023 et suivantes.

Le plan pluriannuel d'investissement modifié joint en annexe propose :

- de finaliser en 2023 les travaux d'extension du parking voiture et de création de la voirie de desserte,
- de poursuivre les études de définition de l'extension du parking aviation commerciale et du taxiway correspondant mais également de la zone d'activités et de mener à bien les démarches réglementaires correspondantes afin de lancer les travaux au plus tôt
- de lancer l'adaptation du taxiway du parking bravo dont les travaux sont à cette étape évalués à 100 k€
- de prévoir une enveloppe de 30 k€ pour le renouvellement des équipements relevant de la compétence du syndicat
- La suppression de l'aménagement de la salle aviation d'affaires pour un montant de 70 k€ HT prévu dans le PPI en 2023 pour étudier et mettre en place des dispositifs de récupération des eaux de pluie pour limiter le recours à la ressource en eau potable pour un montant résiduel de 140 k€ ; ces travaux pourraient faire l'objet d'accompagnement financier à hauteur de 50%.

A noter comme indiqué précédemment que les travaux d'extension du parking et de création de la voirie de desserte ainsi que les prestations intellectuelles relatives aux opérations zone d'activités et réaménagement d'un taxiway – stationnement avions ayant été attribués avant la fin de l'année 2022, ils ont été engagés sur l'exercice comptable 2022 et figurent aux restes à réaliser du compte administratif.

Par ailleurs, la reprise aérienne et la lente remontée de la fréquentation sont susceptibles d'impacter les recettes de la régie d'exploitation de l'aéroport à nouveau en 2023. Aussi, afin d'accompagner celle-ci, il est proposé de réduire la participation du syndicat à la régie pour l'année 2023 à 50k€/an (initialement 440k€/an) et d'impacter la baisse complémentaire de la participation sur les années 2024 et 2025 soit -850 k€/an.

### **c/ L'évolution de la feuille de route de l'aéroport pour la période 2019-2023**

Les évolutions de contexte et notamment le nouveau contrat de délégation de service public pour l'exploitation de la ligne aérienne ont amené le comité syndical à s'interroger sur les objectifs fixés, les investissements retenus dans la convention actée en septembre 2019 et avenantée par délibération du comité syndical le 5 mars 2021, dans le respect du maintien de la participation des membres. Suite aux travaux réalisés par la Région Nouvelle Aquitaine dans le cadre de la refondation de sa stratégie aéroportuaire dont la présentation est intervenue en conférence aéroportuaire le 9 janvier 2023, la poursuite de la mise en œuvre de la stratégie aéroportuaire est prévue. Le contrat d'objectifs 2019-2023 arrivant à terme à la fin de l'année, une nouvelle convention d'objectifs sera élaborée au cours de l'année 2023.

## **D. Grandes orientations budgétaires de l'exercice 2023**

En se fondant sur les résultats prévisionnels de l'année 2022, les grandes orientations budgétaires pour le budget 2023 peuvent être proposées.

### **I. Les résultats prévisionnels de l'exercice 2022**

Sous réserve du vote des comptes administratif et de gestion par le comité syndical, il est déjà envisageable d'intégrer dans le projet de budget les résultats prévisionnels suivants

réception en préfecture  
019-251903175-20230209-2023-01-AR  
Date de télétransmission : 15/02/2023  
Date de réception préfecture : 15/02/2023

|                                                | INVESTISSEMENT      | FONCTIONNEMENT      | TOTAL               |
|------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b><u>RECETTES</u></b>                         |                     |                     |                     |
| Prévisions budgétaires totales (a)             | 5 742 218,71        | 8 485 314,04        | 14 227 532,75       |
| Titres de recettes émis ( b)                   | 859 649,16          | 4 534 677,06        | 5 394 326,22        |
| Réductions de titres ( c)                      |                     |                     | -                   |
| Recettes nettes ( d= b-c)                      | <b>859 649,16</b>   | <b>4 534 677,06</b> | <b>5 394 326,22</b> |
| <b><u>DEPENSES</u></b>                         |                     |                     |                     |
| Autorisations budgétaires totales (e)          | 5 742 218,71        | 8 484 314,04        | 14 226 532,75       |
| Mandats émis (f)                               | 1 208 039,12        | 4 796 839,93        | 6 004 879,05        |
| Annulations de mandats (g)                     |                     |                     | -                   |
| Dépenses nettes (h=f-g)                        | <b>1 208 039,12</b> | <b>4 796 839,93</b> | <b>6 004 879,05</b> |
| <u>Résultats de l'exercice (d-h)</u>           | - 348 389,96        | - 262 162,87        | - 610 552,83        |
| Résultats à la clôture de l'exercice précédent | - 528 117,21        | 3 951 814,04        | 3 423 696,83        |
| <u>Résultat de clôture</u>                     | - 876 507,17        | 3 689 651,17        | 2 813 144,00        |
| Recettes à réaliser                            | - 4 032 000,00      |                     | - 4 032 000,00      |
| <b><u>TOTAL</u></b>                            | <b>3 155 492,83</b> | <b>3 689 651,17</b> | <b>6 845 144,00</b> |
| Dépenses à réaliser                            | - 520 119,90        |                     | - 520 119,90        |
| <b>RESULTAT ANTICIPE</b>                       | <b>2 635 372,93</b> | <b>3 689 651,17</b> | <b>6 325 024,10</b> |

## **II. Prospective financière prévisionnelle pour 2023**

Ainsi, le DOB propose, dans le respect du maintien de la participation des membres :

- La poursuite du financement de la ligne sous OSP Brive - Paris pour un montant de 2 121 300,00 € conformément à la convention tripartite signée avec l'Etat et la compagnie Amelia. Au regard des transferts de participation observés en 2022 de la participation de l'état vers le syndicat en raison du plafonnement de la participation de l'état à 50% des recettes commerciales réelles et des incertitudes, il est proposé de réserver une enveloppe complémentaire de 500 k€ au financement de la ligne aérienne,
- La diminution de l'enveloppe réservée à l'accompagnement du déficit d'exploitation de la Régie au travers de la subvention versée à cette dernière pour un montant de subvention de 1 000 000 € (-550 k€/2021) ;
- Le remboursement du capital d'emprunt de 2 M€ tel que prévu à l'échéancier dudit emprunt
- les investissements relatifs à :
  - o La réalisation des études et phase réglementaires de la création de la zone d'activités et la réalisation de la tranche 1 de travaux pour un montant de 639 325 €HT ( y compris restes à réaliser),
  - o L'extension du parking aviation commerciale et du taxiway pour un montant de 2 656 423 €HT permettant la réalisation du taxiway, d'un stationnement pour un avion type A320 et de deux avions type ATR72,
  - o L'adaptation du taxiway menant au parking bravo pour un montant de 100 k€HT
  - o La suppression de l'aménagement de la salle aviation d'affaires pour un montant de 70 k€HT prévu dans le PPI en 2023 pour étudier et mettre en place des dispositifs de récupération des eaux de pluie pour limiter le recours à la ressource en eau potable pour un montant résiduel de 140 k€ ; ces travaux pourraient faire l'objet d'accompagnement financier à hauteur de 50%,
  - o La création d'une enveloppe dédiée au renouvellement des équipements relevant du syndicat pour un montant de 30 k€HT.

La maquette pourrait ainsi se décliner comme suit :

### **SECTION INVESTISSEMENT**

| <b>DEPENSES</b>                                                |                       |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Remboursement de la dette (capital)                            | 3 077 973,00 €        |
| Installations générales, agencements<br>et aménagements divers | 3 393 699,00 €        |
| Reste à réaliser 2022                                          | 520 119,90 €          |
| Résultat reporté de 2022 (001)                                 | 876 507,17 €          |
| Mouvements d'ordre s/avance                                    | <u>202 000,00 €</u>   |
| Total                                                          | <b>8 070 299,07 €</b> |

| <b>RECETTES</b>                          |                       |
|------------------------------------------|-----------------------|
| Amortissements                           | 20 000,00€            |
| Mouvements d'ordre s/avance              | 202 000,00 €          |
| Affectation du résultat 2022             | 2 000 000,00 €        |
| Reste à réaliser 2022 (emprunt)          | 4 032 000,00 €        |
| Virement de la section de fonctionnement | <u>1 816 299,07 €</u> |
| Total                                    | <b>8 070 299,07 €</b> |

**SECTION FONCTIONNEMENT****DEPENSES**

|                                                                       |                       |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>* Chapitre 011 - charges à caractère général</b>                   | <b>55 000,00 €</b>    |
| Article 6064 - Fournitures administratives                            | 200,00                |
| Article 6068 - Autres fournitures                                     | 300,00                |
| Article 615221 - Entretien bâtiments publics                          | 5 000,00              |
| Article 615228 - Entretien bâtiments                                  | 7 000,00              |
| Article 615231- Entretien des voies et réseaux                        | 2 000,00              |
| Article 6156 - Maintenance                                            | 1 800,00              |
| Article 616 - Primes d'assurances                                     | 3 500,00              |
| Article 617 Etudes et recherches                                      | 24 500,00             |
| Article 6182 - Documentation générale et technique                    | 150,00                |
| Article 6188 - Autres frais divers                                    | 500,00                |
| Article 6226 - Honoraires                                             | 5 000,00              |
| Article 6231 - Annonces et insertions                                 | 3 000,00              |
| Article 6232 - Fêtes et cérémonies                                    | 1 000,00              |
| Article 6256 frais de déplacements                                    | 500,00                |
| Article 627 - Services bancaires et assimilés                         | 200,00                |
| Article 63512 - Taxes foncières                                       | 250,00                |
| <b>* Chapitre 012 - charges de personnel<br/>(Mise à disposition)</b> | <b>36 720,00 €</b>    |
| <b>* Chapitre 65 - Autres charges de gestion courante</b>             | <b>3 626 300,00 €</b> |
| Article 65312 - Frais de mission                                      | 3 000,00              |
| Article 65737 - Subvention régie personnalisée                        | 1 000 000,00          |
| Article 65742 - Ligne aérienne Brive-Paris                            | 2 621 300,00          |
| Article 65888 - Autres                                                | 2 000,00              |
| <b>* Chapitre 66 - Charges financières</b>                            | <b>631 000,00€</b>    |
| Article 66111 - Intérêts réglés à l'échéance                          | 696 302,84            |
| Article 66112 -Intérêts - Rattachement des ICNE                       | -66 302,88            |
| Article 6688 -Autres                                                  | 1 000,04              |
| <b>* Chapitre 68 - Dotations aux provisions</b>                       | <b>37 832,10€</b>     |
| Article 6815 - Provision pour risques                                 | 37 832,10             |
| <b>* Chapitre 023 Virement à la section d'investissement</b>          | <b>1 816 299,07€</b>  |

|                                                         |                       |
|---------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>* Chapitre 042 – Opérations d’ordre de transfert</b> | <b>20 000,00 €</b>    |
| Article 6811 – Dotations aux amortissements             | 20 000,00             |
| <b>Total</b>                                            | <b>6 223 151,17 €</b> |

## RECETTES

|                                                    |                       |
|----------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>* 002 - Résultat reporté</b>                    | <b>1 689 651,17 €</b> |
| <b>* Chapitre 74 – Dotations et participations</b> | <b>4 533 500,00 €</b> |
| Article 7461 – DGD                                 | 2 118,00              |
| Article 7472 – Régions                             | 1 207 845,50          |
| Article 7473 - Départements                        | 1 358 218,58          |
| Article 74741 – Communes membres du GFP            | 13 294,15             |
| Article 74751 –GFP de rattachement                 | 1 791 164,60          |
| Article 74758 – Autres Group. coll                 | 62 482,49             |
| Article 74788 – Autres organismes                  | 98 376,68             |
| <b>Total</b>                                       | <b>6 223 151,17 €</b> |

### III. Participation des collectivités adhérentes et non adhérentes :

#### PARTICIPATION DES COLLECTIVITES ADHERENTES ET NON-ADHERENTES

| PARTICIPATIONS (€)        |                 | TAUX   | BP2023                        |                 |                        |                |                |
|---------------------------|-----------------|--------|-------------------------------|-----------------|------------------------|----------------|----------------|
|                           |                 |        | INVESTISSEMENT<br>(Dette-DAP) | LIGNE AERIEENNE | REGIE<br>PERSONNALISEE | FONCTIONNEMENT | TOTAL          |
| Total avant plafonnement  |                 |        | 3 057 973,00                  | 2 621 300,00    | 1 000 000,00           | 745 602,00     | 7 424 875,00   |
| Syndicat                  | Autofinancement | 38,97% | - 2 201 600,00                | - 691 893,00    |                        |                | - 2 893 493,00 |
| Membres                   | CABB            | 40,42  | 346 145,97                    | 739 446,31      | 404 200,00             | 301 372,33     | 1 791 164,60   |
|                           | CD19            | 25,00  | 214 093,25                    | 457 351,75      | 250 000,00             | 186 400,50     | 1 107 845,50   |
|                           | CRégion NA      | 25,00  | 214 093,25                    | 457 351,75      | 250 000,00             | 186 400,50     | 1 107 845,50   |
|                           | CD46            | 5,65   | 48 385,07                     | 103 361,50      | 56 500,00              | 42 126,51      | 250 373,08     |
|                           | CCI CORREZE     | 0,10   | 856,37                        | 1 829,41        | 1 000,00               | 745,60         | 4 431,38       |
|                           | CCI LOT         | 2,12   | 18 155,11                     | 38 783,43       | 21 200,00              | 15 806,76      | 93 945,30      |
|                           | CAUVALDOR       | 1,41   | 12 074,86                     | 25 794,64       | 14 100,00              | 10 512,99      | 62 482,49      |
|                           | TERRASSON       | 0,30   | 2 569,12                      | 5 488,22        | 3 000,00               | 2 236,81       | 13 294,15      |
| Partenaire                | CRégion OCC     | fixe   |                               | 100 000,00      |                        |                | 100 000,00     |
| TOTAL PARTICIPATIONS 2022 |                 | 100,00 | 856 373,00                    | 1 929 407,00    | 1 000 000,00           | 745 602,00     | 4 531 382,00   |

### IV. Evolution de la dette

#### 1. Synthèse de l'évolution de la dette en 2023

En k€

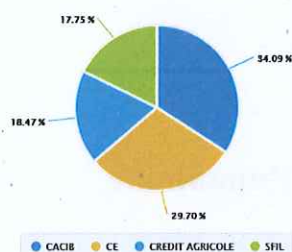
|                                           |                 |
|-------------------------------------------|-----------------|
| Capital restant dû (CRD) au 01/01/2023    | 15 646 070,12 € |
| Remboursement capital de la dette en 2023 | 2 876 372,21 €  |
| Solde CRD au 31/12/2023                   | 12 769 697,91 € |

#### 2. La structure de la dette

Les emprunts souscrits par le Syndicat sont soit de type taux fixe (3 emprunts) soit de taux variable barrière (2 emprunts).

➤ la dette par prêteur se répartit comme suit :

Répartition par prêteur

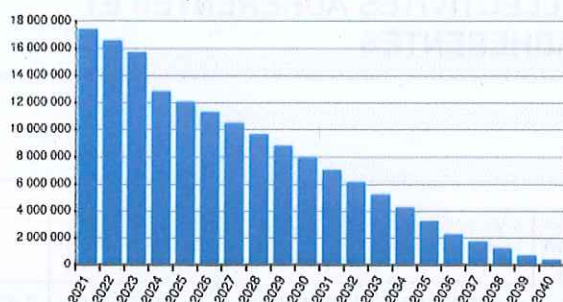


| Prêteur                                       | Capital restant dû | % du CRD |
|-----------------------------------------------|--------------------|----------|
| CREDIT AGRICOLE CORPORATE AND INVESTMENT BANK | 5 333 333,33 €     | 34,09 %  |
| CAISSE D'EPARGNE                              | 4 646 620,92 €     | 29,70 %  |
| CREDIT AGRICOLE                               | 2 889 068,78 €     | 18,47 %  |
| SFIL CAFFIL                                   | 2 777 047,09 €     | 17,75 %  |
| Ensemble des prêteurs                         |                    |          |

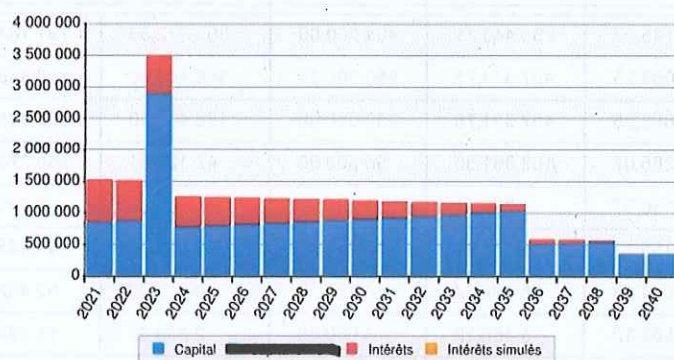
Accusé de réception en préfecture  
019-251903175-20230209-2023-01-AR  
Date de télétransmission : 15/02/2023  
Date de réception préfecture : 15/02/2023

### 3. L'extinction de la dette

Évolution du capital restant dû



Flux de remboursement



### 4. Les emprunts prévisionnels pour l'année 2023

Dans le cadre de la préparation du budget 2023, il n'est pas prévu d'avoir recours à un emprunt

Après en avoir délibéré, le Comité Syndical prend acte de la tenue du débat sur le développement des lignes et de celui sur les orientations budgétaires et des éléments sur la base desquels s'est tenu ce débat.

Conformément à l'article 10-1 des statuts du Syndicat, il est proposé aux membres d'adopter le plan pluriannuel d'investissement qui lui est soumis selon les règles de majorité qualifiée.

Après en avoir délibéré, le Comité Syndical prend acte de la tenue du débat sur le développement des lignes et de celui sur les orientations budgétaires et des éléments sur la base desquels s'est tenu ce débat.

Nombre de membres en exercice : 23  
Nombre de membres présents : 16  
Nombre de suffrages exprimés : 18

**Adopté à l'unanimité**

Accusé de réception en préfecture  
019-251903175-20230209-2023-01-AR  
Date de télétransmission : 15/02/2023  
Date de réception préfecture : 15/02/2023

Pour extrait certifié conforme

Votes : Pour : 18  
Contre : 0  
Abstention : 0

Le Président

  
Julien BOUNIE

Accusé de réception en préfecture  
019-251903175-20230209-2023-01-AR  
Date de télétransmission : 15/02/2023  
Date de réception préfecture : 15/02/2023

| Scénario avec 2 AR 2024 et 2025                                                                                                       |            |            |            |            |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|---|
| + PPI (emprunt taux fixe 2,25 % sur 20 ans)<br>+2AR 2022 réajusté et 2023<br>puis 2AR 2024 et 2025.<br>+ 500 K€ sur ligne OSP en 2023 |            |            |            |            |   |
| 2022                                                                                                                                  | 2023       | 2024       | 2025       | Total      |   |
| 8 323                                                                                                                                 | 639 325    | -          | -          | 647 648    |   |
| 19 531                                                                                                                                | 2 656 423  | -          | -          | 2 675 954  |   |
| -                                                                                                                                     | -          | -          | -          | -          |   |
| 277 037                                                                                                                               | 70 000     | -          | -          | 277 143    |   |
| -                                                                                                                                     | 100 000    | -          | -          | 100 000    |   |
| 42 716                                                                                                                                | 410 965    | -          | -          | 453 681    |   |
| -                                                                                                                                     | 5 500      | -          | -          | 5 500      |   |
| 2 729                                                                                                                                 | 31 500     | 30 000     | 30 000     | 94 229     |   |
| 350 336                                                                                                                               | 3 913 819  | 30 000     | 30 000     | 4 324 155  |   |
| -                                                                                                                                     | 4 032 000  | -          | -          | 4 032 000  |   |
| -                                                                                                                                     | 290 619    | 286 083    | 281 547    | 858 249    |   |
| 1 489 920                                                                                                                             | 3 417 353  | 1 245 349  | 1 235 445  | 7 388 066  |   |
| 60 452                                                                                                                                | 95 602     | 94 336     | 95 086     | 345 476    |   |
| 1 500 000                                                                                                                             | 1 000 000  | 700 000    | 700 000    | 3 900 000  |   |
| 2 583 742                                                                                                                             | 2 121 300  | 1 962 706  | 1 825 325  | 8 493 073  |   |
| -                                                                                                                                     | 500 000    | -          | -          | 500 000    |   |
| -                                                                                                                                     | 7 000 875  | 7 133 401  | 7 191 482  | 21 325 758 |   |
| -                                                                                                                                     | 3 253 050  | 3 447 130  | 3 577 438  | 10 277 618 |   |
| -                                                                                                                                     | 1 626 525  | 1 723 565  | 1 788 719  | 5 138 809  |   |
| -                                                                                                                                     | 43,40%     | 46,76%     | 49,49%     | 46,51%     |   |
| 5 634 114                                                                                                                             | 7 424 874  | 4 288 474  | 4 137 402  | 20 984 864 |   |
| 4 531 382                                                                                                                             | 4 531 382  | 4 531 382  | 4 531 382  | 18 125 528 |   |
| 4 531 382                                                                                                                             | 4 531 382  | 4 531 382  | 4 531 382  | 18 125 528 |   |
| -                                                                                                                                     | 1 102 732  | -          | 242 908    | 393 980    | - |
| -                                                                                                                                     | 350 336    | 118 181    | -          | 30 000     | - |
| 4 266 211                                                                                                                             | 2 813 143  | 37 832     | 250 740    | 614 719    |   |
| 4 266 211                                                                                                                             |            |            |            |            |   |
| 2 813 143                                                                                                                             | 37 832     | 250 740    | 614 719    | 1 114 719  |   |
| 15 646 070                                                                                                                            | 16 600 098 | 15 636 115 | 14 652 088 | 14 652 088 |   |

Page 1

|                                                               |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| PPI intégré dans le DOB 2023                                  |  |  |  |  |  |
| Zone d'activités                                              |  |  |  |  |  |
| Extension du parking aviation commerciale                     |  |  |  |  |  |
| Restaurant - salle de conférence i.tech : étude d'opportunité |  |  |  |  |  |
| Réutilisation des eaux pluviales                              |  |  |  |  |  |
| Terrassements talus pour certification                        |  |  |  |  |  |
| Taxiway Beetchcraft 260                                       |  |  |  |  |  |
| parking P2+route                                              |  |  |  |  |  |
| photovoltaïque en autoconsommation                            |  |  |  |  |  |
| Petits renouvellements + versement régie renouvellement       |  |  |  |  |  |
| PPI y c RAR n-1                                               |  |  |  |  |  |
| Recours à l'emprunt                                           |  |  |  |  |  |
| Nouveaux emprunts (capital + charges) 2,25 % sur 20 ans       |  |  |  |  |  |
| Annuité de dette (capital + charge)                           |  |  |  |  |  |
| Fonctionnement net                                            |  |  |  |  |  |
| Subvention régie                                              |  |  |  |  |  |
| OSP Brive-Paris                                               |  |  |  |  |  |
| Provision complément OSP                                      |  |  |  |  |  |
| dont Charge OSP                                               |  |  |  |  |  |
| dont Recette OSP                                              |  |  |  |  |  |
| dont Participation état                                       |  |  |  |  |  |
| dont Participation état en %tage                              |  |  |  |  |  |
| Total Charges                                                 |  |  |  |  |  |
| Participations reçues                                         |  |  |  |  |  |
| Total Produits                                                |  |  |  |  |  |
| Résultat de Fonctionnement                                    |  |  |  |  |  |
| Résultat Investissement                                       |  |  |  |  |  |
| Report solde N-1                                              |  |  |  |  |  |
| Solde départ                                                  |  |  |  |  |  |
| Solde F+I (équilibre)                                         |  |  |  |  |  |
| Encours de la dette au 31.12 Capital                          |  |  |  |  |  |

Actuésé de réception en préfecture  
019 251903175-20230209-2023-01-AR  
Date de télétransmission : 15/02/2023  
Date de réception préfecture : 15/02/2023



| Bilan intermédiaire 2022                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                         |                                     | Bilan intermédiaire 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objectifs                                                                                                                                     | Moyens à mettre en œuvre                                                                                                                                                                            | Objectifs chiffrés                                                                                                                      | Etat d'avancement<br>(rouge/orange) | Précisions                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Suite à donner                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Etat d'avancement<br>(rouge/orange)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Précisions                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.1 Sanctuariser la liaison Brive-Paris (Only) en tant que ligne d'aménagement du territoire exploitée sous OSP, avec participation de l'Etat | Renouveler la procédure de DSP à partir de 2021, sur la base minimale des critères actuels : 3 AR quotidiens plus 1 AR le dimanche, sans escalé, toute l'année avec un module de 50 places minimum. | → 2022                                                                                                                                  |                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- définition des obligations de service public par arrêté du 16 mars 2021 : AR quotidiens en semaine et 1 AR le dimanche, sans escalé toute l'année avec un module de 50 places minimum, possibilité de décaler, par saison iata, la fréquence de milieu de journée si la fréquentation moyenne hebdomadaire sur les 13 semaines précédant le préavis d'un mois avant déstasse est inférieure à 675 passagers.</li> <li>- nouvelle convention de DSP signée le 14/12/21 =&gt; évolution notable du déficit d'exploitation, insertion d'une formule de retour de recettes dans la perspective d'une fréquentation de la ligne plus favorable</li> <li>- partenariat avec Air France pour faciliter le parcours usager (code share plateforme de réservation) et les fidéliser (mobilisation du programme de fidélité d'Air France)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- lancement de la nouvelle délégation le 5 janvier</li> <li>- programme de vols 2022 : déstasse de la 3ème fréquence pour la période janvier à mars 2022, à suivre ensuite selon proposition du délégataire en lien avec la fréquentation des lignes observées</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- la nouvelle convention de délégation de service public est entrée en vigueur le 5 janvier 2022 en retenant un programme de vols de 2 allers-retours par jour en semaine. Le suivi de la fréquentation des lignes tel que prévu dans l'arrêté du 16 mars 2021 définissant les obligations de service public de la ligne et repris dans le contrat, a conduit au maintien de ce programme de vols au cours de toute l'année 2022 et jusqu'au 26 mars 2023</li> <li>- l'impact de la vague omicron au 1er trimestre 2022 a été notable. Les recettes commerciales sont inférieures au prévisionnel du contrat en raison d'une baisse de la fréquentation et d'un coût moyen par passager (PMC) inférieur aux prévisions. Le plafonnement de la participation de l'Etat à 50% des recettes réelles a ainsi entraîné un transfert de cette participation vers le Syndicat.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- poursuite de la délégation avec le lancement de l'année 2 du contrat au 5 janvier 2023</li> <li>- programme de vols 2023 : déstasse de la 3ème fréquence pour la période janvier à mars 2023, à suivre ensuite selon proposition du délégataire en lien avec la fréquentation des lignes observées</li> </ul> |
|                                                                                                                                               | Prendre en compte les changements de critères d'attribution des aides de l'Etat qui devraient découler des Assises du Transport Aérien.                                                             | 50.0000 passagers / an à l'horizon 2022.<br><br>Contenir le déficit de l'OSP à hauteur de 2,5M€/an avec participation de l'Etat de 50%. |                                     | 48 953 passagers en 2019<br>16 457 passagers en 2020<br>21 900 passagers en 2021<br>33 759 passagers en 2022 (projection convention DSP 2AR janvier à mars puis 3AR)<br>- évolution notable du déficit d'exploitation, évolution de la participation de l'Etat (8,1 M€ réservé sur la durée du contrat) soit 50 % du déficit dans la limite de 50% des recettes commerciales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 48 953 passagers en 2019 (programme à 3AR du lundi au vendredi et 1AR le dimanche)<br>16 457 passagers en 2020<br>21 900 passagers en 2021<br>26 442 passagers en 2022 (programme à 2AR du lundi au vendredi et 1AR le dimanche)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | concernant les 3% d'annulation des vols, nous sommes sur cette première année d'exploitation en dessous du seuil. 1,4% d'annulation dont 0,8% imputable à la compagnie                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                               | Amélioration de la qualité de service                                                                                                                                                               | → Pas plus de 3% d'annulation par an liés à la compagnie aérienne                                                                       |                                     | - une flexibilité a été introduite dans l'avenant n°1 de la convention d'objectifs : "en lien avec les conditions sanitaires particulières et les interrogations sur la reprise du trafic" ont été ajoutés<br>- Année 2021 : crise sanitaire oblige, dégradation du programme de vols => l'objectif ne sera pas atteint<br>- dans la nouvelle convention : maintien de ce plafond de 3%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Lié au contexte sanitaire                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.2 Pérenniser la ligne Brive-Lyon (Exupéry)                                                                                                  | Rechercher les moyens juridiques appropriés, notamment en lien avec les Assises du Transport Aérien lancées en 2018.                                                                                | → 2022<br><br>3.500 passagers /an (ex. Beech 1800)                                                                                      |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

Accusé de réception en préfecture  
019-251903175-20230209-2023-01-AR  
Date de télétransmission : 15/02/2023  
Date de réception préfectorale : 15/02/2023

| Objectifs                                                                                                                 | Moyens à mettre en œuvre                                                                                                                                                                                                          | Objectifs chiffrés                                                 | Etat d'avancement<br>(rouge/<br>orange) | Précisions                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Suite à donner                                                                                                                                                                                                                                                         | Etat d'avancement<br>(rouge/<br>orange) | Précisions                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Suite à donner |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|                                                                                                                           | Etudier dans un premier temps, la faisabilité d'une exploitation triangulaire avec un aéroport tiers, de préférence de Nouvelle-Aquitaine                                                                                         | ou 5.500 passagers /an, si réalisé en double touchée (ex. ATR 42). |                                         | Action abandonnée suite à avenant 1 de la convention d'objectifs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |
| 1.3 Favoriser le développement d'activités connexes : aviation d'affaire et implantation d'activités aéronautiques basées | Analyser les opportunités qui seront à rechercher                                                                                                                                                                                 |                                                                    |                                         | - adoption d'une stratégie de développement de l'aviation d'affaires (délibération du 5 mars 2021) :<br>* axe 1 : offrir un service adapté aux attentes d'une clientèle exigeante en réservant un espace dédié dans la salle affaires et un accès privilégié au parking et à la piste<br>* axe 2 : communiquer (participer à des salons, démarcher les sociétés spécialisées, sensibilisées les entreprises de la région, rechercher des compagnies d'affaires susceptibles de baser un ou plusieurs appareils sur l'aéroport)<br>* axe 3 : rechercher un retour sur les investissements et les dépenses annuelles en optimisant les recettes | actions suspendues en raison de la durabilité de la situation de crise pandémique. L'axe 1 sera révisé afin de prendre en compte les nécessités d'attribution budgétaire en raison du surcoût provoqué par la nouvelle OSP. Axe 2 et 3 seront maintenus et recherchés. |                                         | Action abandonnée suite à avenant 1 de la convention d'objectifs<br>* axe 1 : la régie a réaménagé un salon au sein de la plateforme pour la dédié à l'accueil de l'aviation d'affaires<br>* axe 2 : des contacts ont été pris avec des porteurs de projet pour créer un GIE à destination des chefs d'entreprise locaux<br>* axe 3 : évolution de la gamme tarifaire et diversification des sources de revenus en développant la commercialisation d'espaces (espaces commerciaux, publicitaires en cours de développement) |                |
| 1.4 Compléter l'offre de lignes de lignes touristiques, notamment internationales                                         | S'appuyer sur des études socio-économiques réalisées avec les ADT et OT des départements, agglomérations, et communautés de communes, de la zone de chalandise, rassemblés dans un « groupe de travail tourisme » déjà constitué. | -> période 2019-2022                                               |                                         | - Ligne Brive - Porto : programmation des vols à l'année sous réserve des contraintes liées à la crise sanitaire (suspension du 08/01 au 04/02/22 en raison d'un sursaut pandémique).<br>L'enquête passagers reste à réaliser (hors contraintes sanitaires actuelles chronophages)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                         | Des enquêtes clientèles ont été menées du 11/07/22 au 11/09/22 en salle d'embarquement sur les lignes de Londres Stansted, Paris Orly, Porto, Charleroi, Ajaccio et Nice. 650 questionnaires ont été collectés.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |

Accusé de réception en préfecture  
010 251903175 20230209 2023 01-AR  
Date de télétransmission : 15/02/2023  
Date de réception préfecture : 15/02/2023

| Objectifs | Moyens à mettre en œuvre                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Objectifs chiffrés                                                                   | Etat d'avancement<br>(rouge/<br>orange) | Précisions                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Suite à donner                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Etat d'avancement<br>(rouge/<br>orange) | Précisions                                                                                                                                                                                                       | Suite à donner |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|           | Débattre et valider par le Syndicat Mixte les régions cibles qui en sont issues, afin de prospecter en conséquence les compagnies pertinentes pour l'ouverture de lignes, notamment les régions Hauts de France, Grand Est et Nord et Est de l'Europe pour les lignes internationales.                        | 1 ou 2 nouvelles lignes saisonnières pour un trafic estimé de 7.000 à 12.000 pass/an |                                         | - débat suite à proposition par la Régie des destinations cibles pour les années 2022, 2023, 2024 :<br>* Maintien des lignes proposées en 2021<br>- « Brive – Londres Stansted » pour les saisons estivales (01 avril – 31 octobre 2022/23/24)<br>- « Brive – Porto » (à l'année jusqu'au 31/10/24)<br>* Développement de la ligne « Brive – Bruxelles Charleroi » pour les saisons estivales (01 avril – 31 octobre 2022/23/24) : | adoption par la régie des destinations touristiques, sous réserve des conditions sanitaires, :<br>• « Brive – Londres Stansted » pour les saisons estivales (01 avril – 31 octobre 2022/23/24) : 2AR hebdomadaires<br>• « Brive – Porto » (à l'année jusqu'au 31/10/24) : 2AR hebdomadaires<br>• « Brive – Bruxelles Charleroi » pour les saisons estivales (01 avril – 31 octobre 2022/23/24) : 2AR hebdomadaires |                                         | pas d'ouverture de nouvelles destinations connues pour 2023                                                                                                                                                      |                |
|           | Une attention devra être apportée dans les choix, concernant le complément de l'offre de lignes touristiques, à favoriser l'ouverture des lignes plus axées sur l'import de passagers que sur l'export.                                                                                                       | Dans la limite du budget voté par le comité syndical                                 |                                         | - création du groupe de travail au comité syndical du 15 janvier 2021<br>- deux réunions en 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |                                                                                                                                                                                                                  |                |
|           | Faire approuver, dans le cadre de la majorité qualifiée, par le syndicat mixte l'enveloppe budgétaire disponible ou supplémentaire nécessaire pour l'ouverture de(s) ligne(s) nouvelle(s) ou pour le maintien de lignes existantes (hors lignes OSP traitées dans le cadre de procédures de DSP formalisées). |                                                                                      |                                         | - dans le cadre de la refonte de la prospective financière, la subvention à la régie est diminuée de 370 k€ / an                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         | - dans le cadre de la refonte de la prospective financière, la subvention à la régie est diminuée de 50 k€ / an en 2022 et 500 k€ 2023 au regard des incertitudes liées à la ligne aérienne Brive - Paris (Orly) |                |

## Axe 2

### Optimiser les ressources et les charges financières

|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                |  |                                                                                                          |                                                        |  |                                                                                           |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 2.1 Maintenir l'infrastructure en condition opérationnelle, au regard des normes en vigueur (notamment les règlements de la certification réglementaire européenne ou des missions régaliennes de sûreté sécuritaire) | Programmer les chantiers prévus dans les documents de planification et le Plan d'Actions Correctives liés à la délivrance de la certification, notamment le complément d'une pente latérale (Piste 11) et la réception en préliminaire des équipements de sûreté aux nouvelles normes sur le poste de contrôle des bagages de soute. | A réaliser par tranche d'ici 2021-2023 et 2025 |  | - validation de l'avant projet au comité syndical le 8 avril 2021<br>- attribution du marché le 24/12/21 | - réalisation des travaux prévus au 1er trimestre 2022 |  | les travaux de comblement de talus ont été réalisés et réceptionnés au 1er trimestre 2022 |  |
|                                                                                                                                                                                                                       | Les travaux liés à la certification sont précisés en annexe 1.                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |  |                                                                                                          |                                                        |  |                                                                                           |  |

| Objectifs                                                                                                | Moyens à mettre en œuvre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Objectifs chiffrés                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Etat d'avancement<br>(rouge/orange) | Précisions                                                                                                                                                                                                                                                       | Suite à donner                                                                                                                                   | Etat d'avancement<br>(rouge/orange)                                                                                                                                                                                                                                     | Précisions                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Suite à donner |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 2.2 Investir afin de faire évoluer l'infrastructure pour répondre aux besoins du développement du trafic | Programmer une poursuite de la surveillance de la qualité de la piste (structure, surface).<br><br>Prioriser la planification des investissements selon qu'ils soient nécessaires aux besoins d'exploitation, qu'ils relèvent du programme Gros Entretien et Renouvellement ou qu'ils soient structurants (hors GER)<br><br>Faire des analyses coûts/avantages pour justifier des investissements.<br>Des indicateurs communs applicables à l'ensemble des contrats d'objectifs de Nouvelle-Aquitaine seront appliqués<br>Les modalités de financement sont indiquées à l'article 5<br>Le détail des investissements portés par la syndicat mixte est indiqué en annexe n°1 | Prise en charge par les ressources déjà inscrites dans les comptes du syndicat mixte.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |
|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     | - réinterrogation du plan pluriannuel d'investissement suite à l'augmentation de la contribution financière à la ligne aérienne Brive - Paris (Orly)                                                                                                             | - modification du PPI à prévoir dans un avenant 2 de la convention d'objectifs<br><br>indicateurs à recevoir courant 2022 après révision des PPI |                                                                                                                                                                                                                                                                         | - réinterrogation du plan pluriannuel d'investissement suite aux évolutions de contexte et aux nouveaux investissements qui se font jour (enveloppe dédiée au renouvellement des équipements relevant du Syndicat et adaptation du taxiway menant au parking bravo en raison de l'évolution des aéronefs accueillis à l'aéroport, réutilisation des eaux pluviales en remplacement du réaménagement du bâtiment loueur)<br><br>indicateurs à recevoir courant 2023 après révision des PPI |                |
| 2.3 Optimiser les ressources aéronautiques et extra aéronautiques                                        | Se conformer aux lignes directrices de la commission européenne.<br><br>Après analyse comparative entre aéroports de la même catégorie :<br><br>Optimiser si besoin les aides aux lignes en fonction de l'impact attendu sur le territoire, de la faisabilité au regard des relations avec les compagnies exploitantes (de l'ancrage de ces relations notamment) et en différenciant notamment les lignes imports des lignes export.                                                                                                                                                                                                                                        | Sur la base des budgets prévisionnels du syndicat mixte, produit en annexe 1 :<br><br>- Sur la période, la contribution totale des membres du syndicat mixte ne doit pas excéder le montant annuel mentionné sur la ligne de l'annexe 1 de la présente, y compris<br><br>- la compensation de gestion versée à la Régie,<br><br>- le financement des lignes aériennes, le cas échéant |                                     | Respect de la contribution des membres en 2019-2020-2021<br><br>- Respect de la contribution des membres en 2019-2020-2021<br>- dans le cadre de la refonte de la prospective financière, la subvention à la régie est diminuée de 370 k€ / an à compter de 2022 |                                                                                                                                                  | Respect de la contribution des membres en 2019-2020-2021-2022<br><br>- Respect de la contribution des membres en 2019-2020-2021-2022<br>- dans le cadre de la refonte de la prospective financière, la subvention à la régie est diminuée de 50 k€ / an en 2022 et 2023 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |

Accusé de réception en préfecture  
019-251903175-20230209-2023-01-AR  
Date de télétransmission : 15/02/2023  
Date de réception préfecture : 15/02/2023

| Objectifs | Moyens à mettre en œuvre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Objectifs chiffrés                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Etat d'avancement<br>(rouge/orange) | Suite à donner | Etat d'avancement<br>(rouge/orange)                                                                                                                | Suite à donner                                                                                                  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Optimiser, si besoin, les recettes aéronautiques par une politique tarifaire correspondante et une réflexion sur la taxe d'aéroport.</li> <li>- Optimiser les recettes extra aéronautiques, notamment par la valorisation d'une zone à vocation industrielle.</li> <li>- Rationaliser les charges de fonctionnement notamment</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- le financement des investissements.</li> <li>Toute augmentation supplémentaire devra faire l'objet d'un vote du comité syndical à la majorité qualifiée, conformément aux statuts</li> <li>La contribution statutaire des membres sera différenciée selon la nature des dépenses (en fonctionnement et en investissement) du syndicat. La contribution statutaire du CD 19 au titre des dépenses de fonctionnement ne pourra excéder 1 M€/an.</li> </ul> |                                     |                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- lancement de la zone d'activités et du réaménagement du taxiway - stationnement avions en 2022</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- La T.A passera de 15 à 16 euros par passagers au 01/04/2023</li> </ul> |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |                |                                                                                                                                                    | poursuite de la différenciation opérée depuis 2020                                                              |

### Axe 3

### S'intégrer dans le processus de stratégie régionale de la Nouvelle-Aquitaine

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                         |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 3.1 Rechercher une synergie avec les aéroports proches    | <p>Echanger les bonnes pratiques avec d'autres aéroports de la région</p> <p>Favoriser les groupements de commandes.</p> <p>Mener des études conjointes pour favoriser la mutualisation en termes de ressources de services aux passagers ou d'exploitation de lignes</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                         |  |  | <p>Se pratique avec "La Rochelle" et des aéroports "hors région" Rodez, Nîmes,</p> <p>Se pratique lorsque nécessaire via l'Union des aéroports français R.A.S</p>                                                                                                                                |  |
| 3.2 Améliorer la prise en compte du développement durable | <p>Accuser réception en préfecture de l'Accuse de réception en préfecture 0190351903175-20230209-2023-01-AR</p> <p>Date de télétransmission : 15/02/2023</p> <p>Date de réception préfecture : 15/02/2023</p> <p>3.2.1 Limiter l'empreinte carbone de la plateforme et de ses activités connexes, en adhérant au programme Airport Accreditation Carbone (niveau 1)</p> <p>3.2.2 Assurer la continuité et le suivi de la « Charte Environnement » avec la DGAC, les riverains et l'aéroport (bruit, traitement des eaux pluviales, des déchets, etc.).</p> <p>3.2.3 Maintenir un haut niveau d'analyse des retombées de l'activité sur les abords de l'aéroport (analyse des eaux pluviales, des ruissaux ou résurgences, analyse des eaux usées dûment traitées, contrôle de l'évolution de certaines populations faunistiques à protéger...)</p> | Coût annuel estimé de maintien du niveau 1 ACA : 7.000€ |  |  | <p>Audit de vérification réalisé le 09/11/2023; en attente confirmation certification Niveau 2</p> <p>Nouvelle Charte signée en sous-préfecture de Brive en novembre 2022</p> <p>Analyses annuelles récurrentes sur ces thématiques (données accessibles sur le site internet de l'aéroport)</p> |  |

| Objectifs | Moyens à mettre en œuvre                                                                | Objectifs chiffrés | Etat d'avancement<br>(rouge/orange) | Précisions | Suite à donner | Etat d'avancement<br>(rouge/orange) | Précisions                                                            | Suite à donner |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|------------|----------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------|
|           | Préserver une démarche en faveur de la biodiversité (ex. convention HOP ! Biodiversité) |                    |                                     |            |                |                                     | Démarche annualisée poursuivie avec l'association "Aéro-biodiversité" |                |

#### Axe 4

Favoriser l'appropriation de l'aéroport par les habitants et les entreprises de la zone de chalandise Vallée de la Dordogne.

|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4.1 Favoriser l'amélioration de la qualité de service offerte aux passagers et aux compagnies aériennes. | Conduire une politique de promotion et de communication avec l'appui du groupe de travail tourisme regroupant les ADT et OT de la zone de chalandise                                          | Un budget annuel spécifique est pris en charge par les membres du « groupe de travail tourisme » sans donner lieu à une augmentation de la participation des membres du syndicat. |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|                                                                                                          | Développer des produits spécifiques avec les partenaires professionnels (agences de voyage), actuellement une dizaine de « vols charters » annuels sur des destinations touristiques.         |                                                                                                                                                                                   |  | Incertitudes quant à la signature de la convention GTT 2022 en raison d'une probable réactivation du "contrat de destination Vallée de la Dordogne" (Plan National).<br>Décision sera actée au premier trimestre 2022. |  |  | concernant le GTT. La convention 2022 a bien été mise en place avec un budget HT de 52 724,68 €. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Axe 1 : Maintenir la campagne de communication réalisée pour les lignes existantes</li> <li><input type="checkbox"/> Axe 2 : Mettre en œuvre une banque de données sur la fréquentation touristique</li> <li><input type="checkbox"/> Axe 3 : Participer aux côtés de l'aéroport à des salons aéroports/compagnies</li> </ul> |  |
|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |  | 6 vols programmés en 2022, 2 sont finalement partis de TLS, et 1 annulé/reporté en 2023.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 4.2 Favoriser l'intégration de l'aéroport dans l'environnement                                           | Favoriser les actions de valorisation de l'équipement auprès des habitants et des entreprises.                                                                                                |                                                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |  | Convention de primo-intervention signée entre le SSSIA et les SDISS 19 et 46                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|                                                                                                          | Favoriser la valorisation de la Vallée de la Dordogne et de tous les territoires connexes auprès des habitants des zones de chalandises, notamment des lignes nouvelles créées par le groupe. |                                                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |  | R.A.S                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |

019-251903475-20230209-2023-01-AR  
Date de transmission : 15/02/2023  
Date de réception préfecture : 15/02/2023